

**2017-2019**  
**Türk Ortopedi ve Travmatoloji Derneği (TOTDER)**  
**Stratejik Plan**

## İÇİNDEKİLER

### TOTDER BAŞKANININ MESAJI

### GİRİŞ

#### 1-GENEL BİLGİLER

- 1.1.TOTDER'in Tarihi
- 1.2.Amaç, Görev ve Amblem
  - 1.2.a. Amaç
  - 1.2.b. Görev
  - 1.2.c. Amblem
- 1.3.Tüzük ve Yönergeler
  - 1.3.a. Tüzük
  - 1.3.b. Yönergeler
- 1.4. Organizasyon
  - 1.4.a. Yönetim Kurulu
  - 1.4.b. Yönetim Kurulu ve Görevleri
  - 1.4.c. Denetleme Kurulu
  - 1.4.d. TOTDER Ticari İşletmesi
- 1.5.Faaliyet Alanları
  - 1.5.a. ACTA ORTHOPAEDICA ET TRAUMATOLOGICA TURCICA" (AOTT)
  - 1.5.b. WEB Sayfası
  - 1.5.c. TOTDER-SET
  - 1.5.d. TOTDER-TRAVMA
  - 1.5.e. ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI
  - 1.5.f. Üyelik
- 1.6. Hukuki, Mali İşler ve İdari İşler
  - 1.6.a. Hukuki İşler
  - 1.6.b. Mali İşler
  - 1.6.c. İdari İşler

#### 2-STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

- 2.1. Stratejik Plan Gerekliliği
- 2.2. Stratejik Plan Hazırlama Süreci
- 2.3. Durum Analizi
- 2.4. Kurumsal Tarih ve Faaliyetler
- 2.5. 2017-2019 TOTDER Organizasyon ve Faaliyet Şeması
- 2.6. İnsan Kaynakları
- 2.7. Paydaş Analizi
- 2.8. İç Paydaşlar
- 2.9. Dış Paydaşlar
- 2.10. En Etkili Paydaşlar

#### 3- SWOT ANALİZİ

- 3.1. Swot Analizi nedir?
- 3.2. TOTDER faaliyet analizi.
  - 3.2.1. Güçlü Yönler-S
  - 3.2.2. Zayıf Yönler-W
  - 3.2.3. Fırsatlar-O
  - 3.2.4. Tehditler-T

#### 4-GELECEĞE BAKIŞ

- 4.1. Misyon
- 4.2. Vizyon
- 4.3. İlkeler

#### 5-STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

#### 6-MALİYETLENDİRME

#### 7- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## TOTDER BAŞKANI'nın Mesajı

### Değerli Meslektaşlarımız,

TOTDER 2017-19 dönem yönetim kurulu olarak 21 Ocak 2017 tarihli Genel kurulda yapılan seçimle iş başına geldiğimiz tarihten itibaren gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili olarak sizleri bilgilendirmek istiyoruz.

Yönetim kurulumuz ilk toplantısında gerekli görev dağılımlarını yaparak çalışmaya başlamıştır. Bu dağılım sonunda Yönetim Kurulu Başkanı olarak Mehmet Demirhan, Başkan Yardımcısı (2. Başkan) olarak Hasan Bombacı, Genel Sekreter olarak Hüseyin Botanlıoğlu, Muhasip (Sayman) üye olarak Halil İbrahim Balcı ve üyeler olarak ise Ufuk Özkaya, Cem Çopuroğlu, Kerem Bilsel, Murat Gül, Tolga Tüzüner ve Bilal Demir görev almışlardır. Ayrıca yapılan iç görevlendirme ile AOTT ile ilişkiler için Ufuk Özkaya ve Cem Çopuroğlu, TOTDER-SET toplantıları için Hasan Bombacı, TOTDER- Travma toplantıları için Bilal Demir, Web sayfası, yazışmalar ve ilan faaliyetleri için Kerem Bilsel, üyelik ilişkileri için Mehmet Demirhan ve Murat Gül, TOTDER ve AOTT amblemleri copyright çalışmaları için Tolga Tüzüner, TOTBİD ilişkileri için ise Mehmet Demirhan'ın görevlendirilmiştir.

Bu çerçevede;

**Web Sayfası:** Derneğimizin halihazırda işlevsel olmayan web sayfası ve AOTT web sayfası için daha kullanışlı ve görsel bir web tasarımı için gerekli teklifler alınmış ve bir firma ile anlaşmaya varılarak gerek TOTDER, gerekse AOTT nin yeni web sayfası oluşturulmuştur. Siz değerli meslektaşlarımızı bu sayfayı görmeye davet ediyoruz ([www.totder.org.tr](http://www.totder.org.tr)).

**TOTDER SET toplantıları:** Düzenli olarak 32 yıldır devam eden ve son 11 yıldır da tüm asistan eğitim müfredatının beş yıllık dönemsel içerikli olarak gözden geçirecek şekilde hazırlanan bu toplantılarda bu yıl gene Abdi İbrahim firması sponsorluğunda gerçekleştirilecektir. Marmara bölgesindeki tüm eğitim sorumluları ve anabilimdalı başkanlarının davet edildiği toplantı ile programda yer almak isteyen kurumlar tespit edilmiştir. Koordinatörlüğünün Hasan Bombacı tarafından yapıldığı bu toplantıların takvim ve programına web sayfamızdan ulaşabilirsiniz. Bu yıl toplantıların TOTDER webcast den canlı olarak yayınlanması için çalışmalar sürmektedir. Toplantılar daha önce olduğu gibi bu yıl da her ayın ilk Cumartesi günü yapılacaktır.

**TOTDER TRAVMA toplantıları;** 2004 yılında üçlü toplantılar tarzında başlayan ve 2015 yılından itibaren "TOTDER Marmara Travma" toplantıları adıyla yürütülen ve asistan eğitiminde en çok karşılaşılan travma olgularının olgu bazında tartışıldığı bu toplantılar bu dönemde TOTDER TRAVMA adı altında yeniden organize edilmişlerdir. Bilal Demir koordinatörlüğünde yapılacak bu toplantılar tek bir merkezde fakat 9 değişik klinik tarafından organize edilecektir. Bu yıl yapılan bir protokol ile yeni olarak programlar AO Derneği'nin katkıları ile düzenlenmiştir. AO Derneği koordinasyonunu da bu yıl Ufuk Özkaya yürütecektir. 2017-18 eğitim yılında ev sahibi olarak Koç Üniversitesi Hastanesi'nin Topkapı'daki binası belirlenmiştir. Abdi İbrahim firması bu yıl toplantımızın sponsörü olacaktır. Bu yıl yapılacak toplantılar web sayfamızdan üyelerimizin daha sonra izlemeleri için kaydedilecektir. Toplantılar her ayın üçüncü Çarşamba günü saat 19.00 da başlayacaktır. Detaylı programa TOTDER web sayfasından ulaşabilirsiniz.

**YÖNERGELER;** TOTDER olarak kurumsallaşmak amacıyla yaptığımız faaliyetlerin birer yönergelerinin olmasını amaçladık. Bu çerçevede gerek toplantılarımızın, gerekse kongre ve diğer faaliyetlerimizin yönergeleri yönetim kurulu üyelerimizce hazırlanarak web sayfamıza konulmuştur. Bu yönergelerin önemli olduğunu düşünüyor ve önemsiyoruz.

**AOTT ilişkileri;** Bildiğiniz gibi 1962 yılından beri düzenli olarak yayınlanan ve PubMed ve SCI-

E dizinlerinde yer alan ve uluslararası bir yayıncı kuruluş olan Elsevier tarafından basılan **ACTA ORTHOPEDICA ET TRAUMATOLOGICA TURCICA** dergimiz tüm camiamızın gurur kaynağı olmayı sürdürmektedir. TOTBİD ile ortak yayın organımız olan AOTT editörümüz Önder Kılıçoğlu'nun yönetiminde değerli ulusal ve uluslararası editor kadrosuyla yayın hayatına devam ediyor. AOTT'ye yaraşır bir web sayfası için de girişimlerde bulduk ve yenilenen dergi web sayfası da sizlerin hizmetine girmiştir. İlk sayıdan itibaren tüm yazılara tam metin olarak ulaşabileceğiniz bu web sayfasını ziyaret etmenizi öneririz ([www.aott.org.tr](http://www.aott.org.tr)).

**ÜYELİK İLİŞKİLERİ;** TOTDER olarak 1456 üyemiz kayıt defterlerinde bulunmaktadır. İlk üyelik defterinden itibaren kayıt altında tutulan bütün arşiv taranmış ve dijital ortama aktarılmıştır. Özellikle Akif Şakir Şakar Hocanın kaydınının da bulunduğu tarihi defteri web sayfamızda görebilirsiniz. Ayrıca üyelerimiz ile ilgili bir mini anket bu işle görevlendirilen Murat Gül arkadaşımız tarafından yapılmış ve eldeki veriler ışığı altında üyelik ilişkilerimizin geliştirilmesine karar verilmiştir. Bu amaçla Marmara bölgesinde Kurum ziyaretleri başlatılmıştır. Bu tarihe kadar yapılan ziyaretlerin bir listesini ve görsellerini web sayfamızda izleyebilirsiniz. Ayrıca üyelerimiz için yeni bir üyelik sertifikası düzenlenmiş, yapılacak grafik çalışmaları neticesinde 2018 yılından itibaren üyelerimize gönderilmesi planlanmıştır. Yeni kullanıma giren web sayfamızda açılan köşede üyelerimizden üyelik bilgilerini yenilemelerini ve kullanıcı adı ve parolalarını almalarını rica ediyoruz. Yenileme işlemini yapan üyelerimizden başlayarak sertifikaları dağıtmaya başlayacağız.

**AMBLEM GRAFİK Çalışmaları;** Bildiğiniz gibi TOTDER uzun yıllardır anonim olan bir ortopedi ağacını kendi amblemi olarak kullanmaktadır. Ancak görüldü ki bu amblem bize ait değil ve bizde herhangi bir kullanım hakkı (copyright) bulunmamaktadır. Tolga Tüzüner bu konuda çalışmalara öncülük etmiş ve anlaştığımız grafik firması ile yeni tasarımlar üzerine çalışılmış ve kabul edilen iki tasarım web sayfamızdan sizlerin oylarına sunulmuştur. Yapılan oylama sonucunda kabul edilen TOTDER ve AOTT amblemleri kullanıma geçmiştir.

**HUKUK İŞLERİ;** Derneğimizin ve İktisadi İşletmemizin hukuki danışmanlığı giderek önem kazanmaktadır. Bu noktada ortopedi camiamızı da yakinen tanıyan ve halen de TOTBİD hukuki danışmanı olan İsmail Atak ile bir sözleşme yapılarak derneğimizin resmi hukuk danışmanlığı tesis edilmiştir.

**İSTANBUL BULUŞMASI KONGRESİ;** TOTDER'in en önemli faaliyetlerinden biri olan ve TOTBİD Eş Güdüm Kurulu protokolü çerçevesinde iki yılda bir yapılması planlanan bu kongre bildiğiniz gibi 2018 yılında İstanbul da İrfan Esenkaya başkanlığında ve Halil İbrahim Balcı sekreterliğinde **WOW Otel – İstanbul Kongre Merkezinde** gerçekleşecektir. Bu konuda gerekli anlaşmalar imzalanmış ve program hazırlıkları hızla devam etmektedir. Kongremizin hazırlıkları ile ilgili tüm dökümanlara [www.totder.org.tr](http://www.totder.org.tr) ve [2018istanbulusmasi.org](http://2018istanbulusmasi.org) adreslerinden ulaşabilirsiniz. Tüm meslektaşlarımızı ilginç ve güncel konuların ele alınacağı bu buluşmada görmek en büyük dileğimizdir.

**TOTBİD İlişkileri;** Bilindiği gibi **TOTDER 1939** yılında Akif **Şakir Şakar Hocamız** tarafından ülkemizde kurulan ilk Ortopedi ve Travmatoloji derneğidir. Bilimsel faaliyetlerini o zamandan beri kesintisiz olarak sürdürmekte, gerek AOTT dergisinin sahibi olarak, gerekse düzenlediği bilimsel toplantılar ile ayrı bir müstesna yere sahiptir. TOTBİD ise ülkemizi uluslararası alanda temsil eden, her yıl düzenli ulusal kongrelerimizi düzenleyen, devlet kurumlarıyla olan ilişkiler organize eden ve TOTEK gibi son derece önemli organlara sahip çatı örgütümüzdür. TOTDER olarak TOTBİD ile ilişkilerimiz bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da aynı şekilde yürüyeceğine olan inancımız tamdır. Bu ilişkiler bizzat başkan olan benim tarafımdan koordine edilmektedir. Birlik ve beraberliğimizin Ulusal Ortopedi ve Travmatoloji camiamıza güç katacağına inanıyoruz.

**STRATEJİK PLANLAMA;** Derneklerin ileriye dönük stratejik planlamalarının önemi tartışılmaz. Bu konuda TOTDER olarak çalışmalara başlamış bulunuyoruz. Hüseyin

Botanlıoğlu'nun koordinasyonunda yürütülen ileri dönük planlama konusunda ayrıca halen EFORT Başkanımız nder Aydınđz Hocamızdan da büyük destek alıyoruz. Bu tür çalışmaların kısa ve uzun vadeye yönelik olarak yapılmasının her dernek açısından önemli olduğuna inanıyoruz.

Dr. Mehmet Demirhan

TOTDER Yönetim Kurulu adına,

## GİRİŞ

Derneklerin ileriye dönük stratejik planlamalarının önemi tartışılmazdır. Yönetim Kurulumuzun da desteği alınarak ve yeni oluşturulan stratejik plan yönergemize uygun olarak hazırlanan çalışmalarımız tamamlanmıştır. Bu tür çalışmaların kısa ve uzun vadeye yönelik olarak yapılmasının kurumsal yapılar için önemi olduğuna inanıyoruz.

## 1-GENEL BİLGİLER

### 1.1. TOTDER (Türk Ortopedi ve Travmatoloji Derneği)'nin Tarihi

Türk Ortopedi ve Travmatoloji Cemiyeti adıyla, Prof. Dr. Akif Şakir Şakar'ın teşebbüsü ile 27.4.1939 tarihinde İstanbul'da kurulmuştur.

Kurucu üyeler; **Akif Şakir ŞAKAR**, Ordinaryüs Profesör Doktor II'nci Hariciye Müderris Muavini, Ortopedi Kliniği, **Ali Rıza Tefrik ALTOGAN**, Operatör Doktor II'nci Hariciye Başasistanı, Haseki Hastanesi, **Behzat Kamuran YEGEN**, Dahiliye Mütihazası, II'nci Dahiliye Başasistanı, **İffet Naim ONUR**, Doktor, Çocuk Cerrahisi ve Ortopedi Asistanı Haseki, **Faruk ESEN**, Doktor, Çocuk Cerrahisi ve Ortopedi Asistanı, **Münir Ahmet SARPYENER**, Profesör Doktor, Ortopedi ve Travmatoloji Kliniği, **Osman Cevdet ÇUBUKÇU**, Ordinaryüs Profesör Doktor, İstanbul Üniv. Fizik Tedavi Bölümü, **Sadrettin ONARAN**, Operatör Doktor, Çocuk ve Ortopedi Mütihazası, Şişli Çocuk Hastanesi, **Zeki ZEREN**, Ordinaryüs Profesör, İstanbul Tıp Fakültesi, Anatomi Kürsüsü, **Zühtü BERKMEN**, Dahiliye Mütihazası, Şişli Hastanesi, Bakterioloji Bölümü, **Rifat Hamdi BERKMEN**, Operatör Doktor, Şişli Hastanesi, Operatörü'nden oluşmuştur.

### 1.2. Amaç, görev ve amblem

#### 1.2.a. Amaç

Derneğin amacı, yurt içi ve yurt dışında Ortopedi ve Travmatoloji ve ilgili tıp dallarında çalışmak ve bilimsel uğraşında bulunmaktır.

TOTDER, bu amaçla ülkemizdeki ulusal Ortopedi dernekleri, uzman dernekleri ve uluslararası dernekler ile meslektaşlarımız arasında iletişimi sağlamak ve bu suretle Ortopedi ve Travmatoloji alanında eğitim faaliyetleri yaparak, uzman ve asistan hekimlerin eğitimlerine katkıda bulunur.

#### 1.2.b. Görev

TOTDER'in görevi; Ortopedi ve Travmatoloji alanı ile ilgili bilginin karşılıklı paylaşımını sağlayarak bu alan ile ilgili hastalık ve yaralanmaların önlenmesi için, konservatif ve cerrahi tedavi ile ilgili gelişmeleri paylaşmak, geliştirmektir ve yine bu alan ile ilgili eğitim faaliyetlerini desteklemek ve yürütmektir. Bu amaçla TOTDER, başta Marmara bölgesi olmak üzere ülkemizdeki tüm Ortopedi ve Travmatoloji toplulukları ve uzmanları ile birlikte eşgüdüm halinde hareket ederek çalışır. Eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri TOTDER'in temel ilgi alanlarıdır.

Çalışma amaç ve ilkeleri doğrultusunda; siyasi ve idari otoriteye görüş ve önerilerde bulunur, Ortopedi ve Travmatoloji alanında uygulanan ve uygulanması hedeflenen politikaların belirlenmesinde görüş bildirir.

#### 1.2.c. Amblem

TOTDER Yönetim Kurulu tarafından onaylanan, kullanım hakkı TOTDER'e ait olan kurumsal amblemini kullanır.

### 1.3. Tüzük ve Yönergeler

1.3.a. Tüzük: TOTDER tüzüğü 26 Kasım 2011 tarihli TOTDER Olağanüstü Genel Kurulunda kabul edilerek uygulamaya girmiştir.

1.3.b. Yönergeler: TOTDER'in kurumsal özellikleri, tüm faaliyetleri ve uygulamaları Yönetim Kurulu onayı ile oluşturulmuş olan yönergeler ile düzenlenir. Bu yönergeler, takip eden genel kurula oylamaya sunulur, web sayfasında yayınlanır. TOTDER-SET, TOTDER-TRAVMA, TOTDER-Ortopedi ve Travmatoloji İstanbul Buluşması Yönergesi, TOTDER SET Yurt Dışı Ödül Yönergesi, AOTT Yönergesi ve Akif Şakir Şakar ve Derviş Manizade Ödül Yönergeleri güncel faaliyet alanlarında hazırlanarak kullanılan yönergelerdir.

#### 1.4. Organizasyon

##### 1.4.a. Yönetim Kurulu

Yönetim kurulu on asil ve on yedek üye olmak üzere Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Görev ve yetkileri şunlardır:

- 1.4.a.1. Genel Kurulca alınan kararları yerine getirmek.
- 1.4.a.2. Dernek amacının gerçekleştirilmesi için kararlar almak ve çalışmalar yapmak.
- 1.4.a.3. Yönetim Kurulu üyelerine verilen görevlerin yapılmasını takip etmek.
- 1.4.a.4. Kanunların ve tüzüğün verdiği yetkileri kullanmak.
- 1.4.a.5. Derneğe üye alınmasına karar vermek.
- 1.4.a.6. Üyelikten çıkartma konusunda genel kurula teklif götürmek.
- 1.4.a.7. Kanun ve yönetmelikte belirtilen, noterden veya Dernekler Müdürlüğünden onaylanması zorunlu olan defterleri tutmak.
- 1.4.a.8. Genel kurulun verdiği yetki ile, şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- 1.4.a.9. Dernek şubelerini denetlemek,
- 1.4.a.10. Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açmak,
- 1.4.a.11. Her türlü bilimsel toplantıların ve gündemlerinin düzenlenmesi, duyurulmasını sağlamak,
- 1.4.a.12. Dernek asil üyelerine, ülkemizde ve dış ülkelerde, araştırma ve öğrenim bursları vermek.
- 1.4.a.13. Yönetim kurulunun kendi içinden ve TOTDER üyelerinden dernek adına ve derneği temsilen yönetim kurulu tarafından görevlendirilenlerin yurt içi ve dışı yol ve konaklama giderlerinin dernek tarafından karşılanır.

##### 1.4.b. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Görevleri

- 1.4.b.1. **Başkan:** Derneği resmi makamlara ve üçüncü kişilere karşı temsil etmek, bilimsel toplantıları panel ve konferansları yönetmek, Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık etmek.
- 1.4.b.2. **Önceki başkan:** Derneğin bir önceki dönem başkanı olup kurumsal bilginin dönemler arası aktarılmasında başkana yardımcı olur. Yönetim Kurulu toplantılarına katılır ancak karar almada oy hakkı yoktur.
- 1.4.b.3. **İkinci başkan:** Başkan bulunmadığı hallerde, başkanın görevlerini yerine getirmek.
- 1.4.b.4. **Genel sekreter:** Yazı işlerini yönetmek, dernek evraklarını saklamak, bilimsel toplantıları düzenlemek, toplantı tutanaklarının düzenli tutulmasını sağlamak. Başkan ile ikinci başkanın her ikisinin de bulunmadığı hallerde başkanın görevlerini yerine getirmek.
- 1.4.b.5. **Sayman:** Derneğin mali işlerini yürütmek, derneğin acil ihtiyaçlarını karşılayacak miktardan fazla parayı bir bankaya yatırmak.
- 1.4.b.6. **Üyeler:** Kendilerine verilen görevleri yapmak, bilimsel toplantıların oturum tutanaklarını tutmak, genel sekreter ve saymana yardım etmek.
- 1.4.b.7. **Bankadan para çekme yetkisi:** Yönetim kurulu kararı ile yönetim kurulunda görev yapan, en az bir üye tarafından yürütülür.

Yönetim kurulu ayrıca kendi içinde görev dağılımını şu şekilde yapar. ACTA ORTHOPAEDICA ET TRAUMATOLOGICA TURCICA (AOTT) ile ilişkileri için birer üye, TOTDER-SET ve TOTDER- TRAVMA toplantıları ile ilgili koordinasyon için birer üye, web sayfası, yazışmalar ve ilan faaliyetleri için bir üye, üyelik ilişkileri için bir üye, TOTDER ve TOTBİD (Türk Ortopedi ve Travmatoloji Birliği Derneği) ile ilişkiler için bir üye ayrıca görevlendirilir. Gerekli görülen yeni görevler için üye ataması yapar.

##### 1.4.c. Denetleme Kurulu

Genel Kurul tarafından iki yıl için seçilen üç üyeden kurulur. Ayrıca üç yedek üye seçilir. Seçilen üyeler genel kurulu takiben on gün içinde kendi aralarında toplanarak bir başkan seçerler.



Denetleme Kurulu, en az 6 ayda bir derneğin hesaplarını ve her türlü yazışmaları ile faaliyetlerini inceleyerek sonucunu bir raporla Yönetim Kuruluna bildirir. Ayrıca Genel Kurula da denetleme sonucunu bildiren bir rapor sunulur. Denetleme Kurulu, Dernekler Kanunu ile tüzüğün verdiği yetkileri kullanır. Gerekli hallerde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak üzere yönetim kuruluna başvurur.

#### 1.4.d. Türk Ortopedi ve Travmatoloji Derneği Ticari İşletmesi

Derneği ticari faaliyet yürütme organıdır. Şehremini Mah. Koyuncu Sk. Çiğdem Apt No: 4 D:5 Fatih – İstanbul.adresinde bulunmaktadır. İşletmenin Müdürü; TOTDER saymanı **Halil İbrahim Balcı**'dır. İşletmenin 1 (bir) çalışanı olup Kamil Tabak yapmaktadır. Vergi Dairesi ve Mernis No: Fatih V.D. 876 061 06 49 Mersis No: 834 551 354 512 26 26'dir. İletişim bilgileri; Tel: 0212 530 18 08 Faks: 0212 530 15 21'dir.

#### 1.5. Faaliyet Alanları

**1.5.a. Derneğin ACTA ORTHOPAEDICA ET TRAUMATOLOGICA TURCICA (AOTT)** adında bir yayın organı vardır. Bu derginin sahibi, dernek tüzel kişiliği adına yönetim kurulu başkanıdır. Sorumlu müdür ve dergi editörü yönetim kurulu tarafından atanır. 1962 yılından beri düzenli olarak yayınlanan ve PubMed ve SCI-E dizinlerinde yer alan ve uluslararası bir yayıncı kuruluş olan Elsevier tarafından basılan ACTA ORTHOPEDICA ET TRAUMATOLOGICA TURCICA dergisi ülkemizdeki tüm Ortopedi ve Travmatoloji Camiamızın gurur kaynağı olarak yayınlanır. TOTBİD ile TOTDER'in ortak yayın organıdır. TOTDER Yönetim Kurulu tarafından onaylanan, kullanım hakkı TOTDER'e ait olan kurumsal AOTT amblemini kullanır. AOTT editörü yönetiminde değerli ulusal ve uluslararası editör kadrosuyla yayın hayatına devam eder. İlk sayıdan itibaren tüm yazılara tam metin olarak TOTDER web sayfası üzerinden ulaşılır.

**1.5.b. WEB Sayfası:** TOTDER, "www.totder.org.tr" web adresi üzerinden tanıtım, bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri yapar.

**1.5.c. TOTDER-SET toplantısı:** Düzenli olarak 32 yıldır devam etmektedir ve son 11 yıldır da tüm asistan eğitim müfredatının beş yıllık dönemsel içeriğini gözden geçirecek şekilde hazırlanarak yapılmaktadır. Her yıl Marmara bölgesindeki tüm eğitim sorumluları ve anabilim dalı başkanlarının davet edildiği toplantı ile programda yer almak isteyen kurumlar tespit edilir. Yönetim Kurulu'nun verdiği yetki ile TODER-SET Koordinatörü yönetiminde yapılan bu toplantıların takvimi ve programı web sayfasında yayınlanır. Bu toplantıların TOTDER webcast den canlı olarak yayınlanması yapılabilir. Toplantılar eğitim öğretim dönemi içinde her ayın ilk Cumartesi günü yapılır.

**1.5.d. TOTDER-TRAVMA toplantısı;** 2004 yılında üçlü toplantılar tarzında başlayan ve 2015 yılından itibaren de TOTDER Marmara Travma toplantıları adıyla yürütülen ve asistan eğitiminde en çok karşılaşılan travma olgularının tartışıldığı bu toplantılar, 2017-2018 yılından itibaren TOTDER-TRAVMA adı altında organize edilmektedir. TOTDER Yönetim Kurulu'nun verdiği yetki ile TOTDER-TAVMA koordinatörü organizasyonunda yapılan bu toplantılar, tek bir merkezde 9 değişik klinik tarafından organize edilmektedir. 2017-2018 döneminden itibaren AO Derneği ile işbirliği içerisinde düzenlenmektedir. Bu toplantılar eğitim ve öğretim döneminde her ayın ikinci Çarşamba günü yapılır.

**1.5.e. ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI toplantısı;** TOTDER'in en önemli faaliyetlerinden biridir ve "TOTBİD Eş Güdüm Kurulu" protokolü çerçevesinde iki yılda bir yapılması planlanan bu toplantının düzenlenmesi, TOTDER ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI YÖNERGESİ uyarınca planlanır ve yürütülür. MARMARA BÖLGESİ'nde bir Kongre Merkezi'nde (tercihen İstanbul ilinde) gerçekleştirilir.

**1.5.f. Üyelik Faaliyetleri;** Ocak 2018 itibarı ile 1426 üye kayıtlı olarak arşiv defterlerinde bulunmaktadır. İlk üyelik defterinden itibaren kayıt altında tutulan bütün arşiv taranarak ve dijital ortama aktarılmış ve web sitesinde yayınlanmıştır. Üyelik ilişkilerinin geliştirilmesi için Marmara bölgesinde TOTDER Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından kurum ziyaretleri yapılması planlanmış ve halen devam etmektedir. Üyeler için üyelik sertifikası TOTDER Yönetim Kurulu tarafından düzenlenir. TOTDER web sayfasında, açılan bölümde üyelik bilgileri yenileme ve kullanıcı adı ve parola alma işlemleri yapılır.



## 1.6. Hukuki, Mali İşler ve İdari İşler

**1.6.a.Hukuki işler:** Derneğin hukuki işleri TOTDER Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen bir avukat ve/veya hukuk bürosu tarafından TOTDER başkanının koordinasyonunda yürütülür.

**1.6.b.Mali İşler:** Derneğin mali işleri TOTDER Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen bir mali müşavir veya muhasebeci ve/veya mali büro tarafından TOTDER başkanının koordinasyonunda yürütülür.

**1.6.c. İdari İşler:** Derneğin idari işleri TOTDER Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen bir veya birden fazla büro elemanı ve/veya dernek sekreteri çalışan tarafından TOTDER Başkanının koordinasyonunda yürütülür.

## 2-STRATEJİK PLAN HAZIRLANMASI

### 2.1. Stratejik Plan Gerekliliği

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmünü içerir. Kurumlar da bu doğrultuda ekonomik süreçlerini; stratejik planlarındaki misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine göre hazırlarlar. TOTDER verdiği hizmetleri istenilen düzeyde ve kalitede sunabilmek için bütçesi ile program, faaliyet ve ekonomik kaynaklarını; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine dayandırmak zorundadır. Bu amaçlar doğrultusunda TOTDER'in Stratejik Plan Yönergesine göre bir plan hazırlaması gerekliliği bulunmaktadır.

### 2.2. Stratejik plan hazırlama süreci

Yeni seçilen yeni TOTDER Yönetim Kurulu, mevcut TOTDER Stratejik Planını gözden geçirir, gerekli gördüğü değişiklikleri ilk 4 ay içerisinde yapar ve yeni planı web sayfasında yayınlar.

### 2.3. Durum analizi

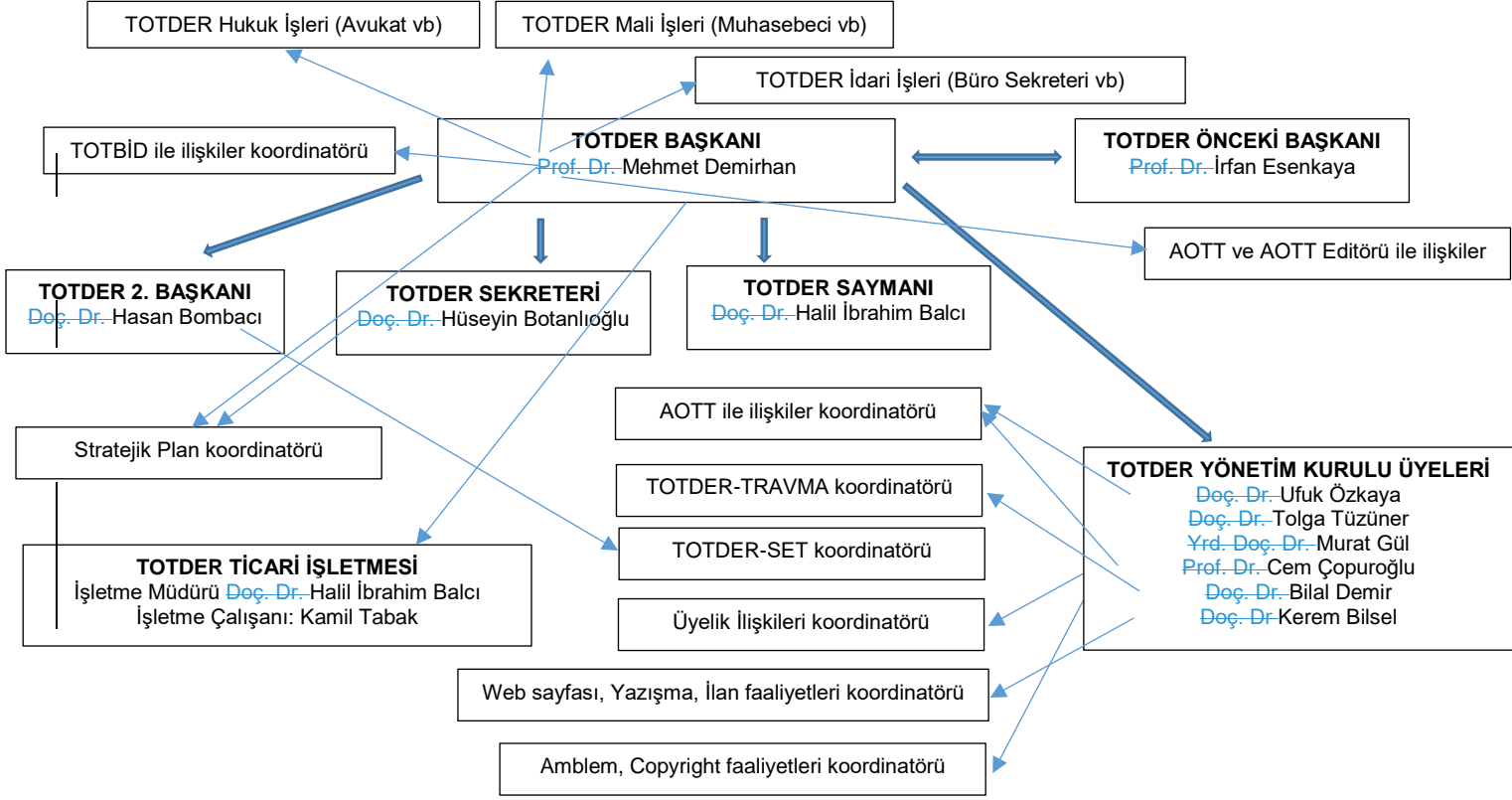
TOTDER durum analizi; hedefler dikkate alınarak amaç, hedef ve stratejiler şeklinde belirlenir.

Stratejik plan hazırlanmasında; Eğitim verimliliğinin artırılması, dernek tasarrufunun sağlanması, harcamaların rasyonelleştirilmesi, toplantı organizasyon gelirlerin rasyonelleştirilmesi ve kalitesinin artırılması, kayıt dışı giderlerin azaltılması, muhasebe bilgi alt yapısının düzenlenmesi ve geliştirilmesi, dernek sabit giderlerinin gözden geçirilmesi, kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, üyelik işlemlerinin organizasyonu ve üyeliğin özendirilmesi, kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi. AOTT dergisinin basım, yayın, uluslararası bilinirlik, güvenilirlik ve kalitesinin (impact factor vs.) artırılması konuları dikkate alınmıştır.

### 2.4. Kurumsal Tarih ve Faaliyetler

TOTDER 1939 yılında Akif Şakir Şakar hocamız tarafından ülkemizde kurulan ilk Ortopedi ve Travmatoloji Derneği'dir. Bilimsel faaliyetlerini o zamandan beri kesintisiz olarak sürdürmekte, gerek AOTT dergisinin sahibi olarak, gerekse düzenlediği yüksek kalitedeki bilimsel toplantılar ile Ortopedi ve Travmatoloji camiasında ayrı bir yere sahiptir. TOTDER, TOTBİD ile ilişkilerinde bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da aynı şekilde birlikte yürümeye devam etmektedir. Bu ilişkiler bizzat TOTDER başkanı tarafından koordine edilmektedir. Bu birlik ve beraberlik ülkemizdeki Ulusal Ortopedi ve Travmatoloji camiasına güç katmaktadır.

## 2.5. 2017-2019 TOTDER Organizasyon ve Faaliyet Şeması (Şekil 1)



## 2.6. İnsan Kaynakları

2018 yılı Ocak ayı itibarı ile kayıt defterinde 1456 üye kaydı bulunmaktadır. Üyelerimiz ve/veya üye adaylarımız ülkemizdeki ağırlıklı olarak ise Marmara bölgesindeki Eğitim ve Araştırma Hastaneleri ile Vakıf ve Devlet Üniversite Hastanelerinin Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalları ile Kliniklerinde halen görev yapan asistanlar, mezun olan uzman hekimler ve öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinden oluşur.

## 2.7. Paydaş Analizi

Paydaşlarımız, derneğimizin kaynakları ve faaliyetleri üzerinde hakları bulunan Ortopedi ve Travmatoloji uzmanı veya asistanı dernek üyesi ve/veya üyelik adayı (üye olmayan uzman ve asistan hekimler) kişiler ve kurumlardır.

İç ve dış paydaşlar, paydaşlarla birliktelik ve önceliklendirme analizi tabloları aşağıda belirtilmiştir.

## 2.8. İç Paydaşlar (Tablo 1)

Sıra No	İç Paydaş	Etkisi/Etkilenmesi
1	TOTDER Başkanı	TOTDER'i idare eder. Hak ve çıkarlarını korur.
2	TOTDER Önceki Başkanı	TOTDER'in bir önceki dönem başkanı olarak kurumsal hafızanın aktarılmasında etkilidir. Oy hakkı yoktur.
3	TOTDER 2. Başkanı	TOTDER Başkanına yokluğunda vekalet eder.
4	TOTDER Sekreteri	Yazı işlerini yönetir, dernek evraklarını saklar, toplantı tutanaklarının düzenli tutulmasını sağlar.
5	TOTDER Saymanı	Derneğin mali işlerini yürütür.
6	TOTDER Yönetim Kurulu	TOTDER'in karar organıdır.
7	TOTDER Yönetim Kurulu Asil Üyeleri	TOTDER'in karar organında oy hakkı bulunan üyelerdir.
8	TOTDER Büro Sekreteri	Kendisine verilen görevi yetki ve sorumluluk çerçevesinde yönetmekle yükümlüdür.
9	TOTDER Yönetim Kurulu Yedek Üyeleri	Asil yönetim kurulu üyesi değildir. Oy hakları yoktur.
10	TOTDER Denetleme Kurulu Üyeleri	TOTDER'in yılda 2 kez denetlemesini yapar ve denetleme raporu hazırlar.
11	TOTDER Denetleme Kurulu Yedek Üyeleri	Asil üye değildir. Asil üye sayısının azalması sonrası sıralamadaki konumuna göre asil üye olurlar.
12	TOTDER Üyesi Uzman ve Asistan Hekimler	TOTDER'in faaliyetleri için hedef kitesini oluşturur.
13	AOTT Editörü	AOTT'nin her türlü faaliyetinden yönetim kuruluna birinci derecede sorumludur.

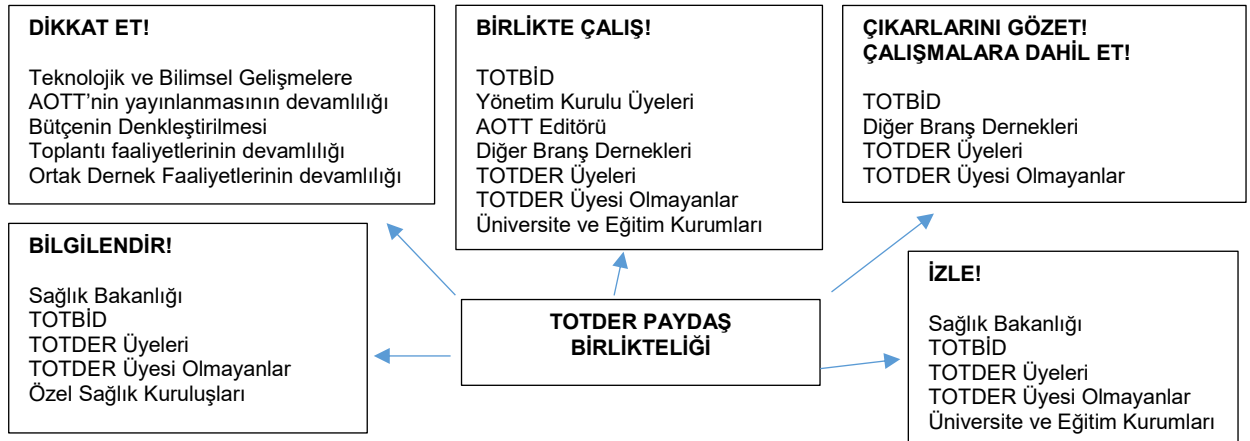
## 2.9. Dış Paydaşlar (Tablo 2)

Sıra No	Dış Paydaş	Etkisi/Etkilenmesi
1	TOTBİD	Çatı derneği olarak Ortopedi ve Travmatoloji branşını ülkemizde temsil eder hak ve çıkarlarını korur.
2	TOTDER Üyesi Olmayan Uzman ve Asistan Hekimler	TOTDER'in faaliyetleri için hedef kitesini oluşturur.
3	Diğer Branş Dernekleri	TOTDER'in faaliyet alanlarını ayrı ayrı barındırır ve kendi branşlarında faaliyet gösterir.
4.	Sağlık Bakanlığı	Ülkemizdeki Sağlık politikalarını belirler ve yönetir.
5.	Üniversite ve Eğitim Kurumları	Ortopedi ve Travmatoloji eğitiminde işbirliği yapar.
6.	Özel Sağlık Kuruluşları	Ortopedi ve Travmatoloji ile ilgili sağlık hizmetinde işbirliği yapar.

## 2.10. En Etkili Paydaşlar (Tablo 3)

Sıra No	En Etkili Paydaş
1.	Sağlık Bakanlığı
2.	TOTBİD
3.	TOTDER Üyesi Uzman ve Asistan Hekimler
4.	TOTDER Üyesi Olmayan Uzman ve Asistan Hekimler
5.	Üniversite ve Eğitim Kurumları

## TOTDER Paydaş Birlikteliği (Şekil 2)



## Paydaşların Listesi ve Önceliklendirmesi (Tablo 4)

PAYDAŞ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ
TOTDER Başkanı	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Önceki Başkanı	+		Kurum içi pasif	Yüksek
TOTDER 2. Başkanı	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Sekreteri	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Saymanı	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Yönetim Kurulu	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Yönetim Kurulu Asil Üyeleri	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Büro Sekreteri	+		Kurum içi aktif	Düşük
TOTDER Yönetim Kurulu Yedek Üyeleri	+		Kurum içi pasif	Düşük
TOTDER Denetleme Kurulu Üyeleri	+		Kurum içi aktif	Yüksek
TOTDER Denetleme Kurulu Yedek Üyeleri	+		Kurum içi pasif	Düşük
TOTDER Üyesi Uzman ve Asistan Hekimler	+		Kurum içi aktif	Yüksek
AOTT Editörü	+		Kurum dışı aktif	Yüksek
TOTBİD		+	Kurum dışı aktif	Yüksek
TOTDER Üyesi Olmayan Uzman ve Asistan Hekimler		+	Kurum dışı aktif	Yüksek
Diğer Branş Dernekleri		+	Kurum dışı pasif	Düşük
Sağlık Bakanlığı		+	Kurum dışı aktif	Yüksek
Üniversite ve Eğitim Kurumları		+	Kurum dışı aktif	Yüksek
Özel Sağlık Kuruluşları		+	Kurum dışı aktif	Düşük

### 3- SWOT analizi

#### 3.1. Swot analizi nedir?

SWOT analizi, mesleğinizle ilgili alanlarda güçlü ve güçsüz yönlerinizi görmeniz, gelecekte kurumu bekleyen fırsat ve tehlikelere karşı hazırlığınızı bugünden yapmanızı sağlayan dünyada ve Türkiye'de son yıllarda kullanımı artan bir değerlendirme yöntemidir. Sistematik olarak TOTDER'i etkileyen faktörleri incelemeyi sağlar. SWOT analizi 4 bölümden oluşur.

**S-(Strengths-Güçlü yönler)** “Kurumun güçlü olduğu yönler nelerdir?” sorusunun cevabı aranmalıdır. Güçlü yönlerinizi bulmak için, kabiliyetlerinizin, potansiyellerinizin, satış gücünüzün, parasal gücünüzün, pazardaki imkan, beceri ve deneyimlerinizin vb. değerlendirilmesini,

**W-(Weaknesses-Zayıf yönler)** “Zayıf olduğunuz yönler nelerdir?” sorusunun cevabı aranmalıdır. Parasal problemler, branşımızın ilişkili pazardaki sorunların, deneyimsizliğinizin, personel yetersizliğinizin vb. değerlendirilmesini,

**O-(Opportunities-Olanaklar/Fırsatlar)** “Kurumunuz için hangi olanaklar/fırsatlar mevcut?” sorusunun cevabı aranmalıdır. Faaliyet gösterilen alanla bağlantılı başka bir alanda büyüme imkanlarınızın, kurumsal ve kişisel ilişkilerinizin size sağladığı gücün, parasal desteklerinizin vb. değerlendirilmesini,

**T-(Threats-Tehditler)** “İlerleyen zamanda kurumunuzu hangi tehlikeler bekliyor?” sorusunun cevabı aranmalıdır. Parasal kriz ihtimallerinin, kuruma faydalı personelinizi kaybetme riskinin, vb. değerlendirilmesini kapsar.

#### 3.2. TOTDER SWOT ANALİZİ

##### 3.2.1. Güçlü Yönler-S

Eğitim düzeyi ve donanımı yüksek genç ve dinamik üyelerin bulunması.  
Bilginin akışını takip edip, güçlü iletişim kaynakları ile paylaşma.  
Üyelerin adres ve iletişim bilgilerinin dernek ve üyelerle koordinasyonu sağlamak üzere güncellenmesi.  
Üye isteklerinin takibi ve çözümünün hızlı ve düzenli olması.  
Teknolojinin kullanılması ile bilginin dijitalize edilmesi ve saklanması.  
TOTDER'in Ortopedi ve Travmatoloji camiasındaki ilk dernek olarak yeri ve güveni.  
TOTDER'in bilimsel toplantılara verdiği önem.  
TOTDER'in istikrarlı faaliyet geçmişi.  
TOTDER'in asistan ve uzman eğitimine verdiği önem.  
TOTBİD ile güçlü ilişkilerin olması ve bu ilişkilerin sürekliliği ve devamı.  
AOTT dergisinin sahibi olması.  
AOTT dergisinin prestijli bir dergi olarak SCI-E kapsamında yayın hayatına devam ediyor olması.

##### 3.2.2. Zayıf Yönler-W

Stratejik plan eksikliği.  
Yönergelerin olmaması.  
Parasal kaynakların yetersiz olması.  
Dernek içi ve dışı kontrol mekanizmalarının etkinliğinin az olması.  
Üyeler arası ve TOTDER ile üyeler arası iletişimin güçlü olmaması.  
Yeni üyelik için yeterli başvuru elde edilememesi.  
Web sitesinin güncel ve etkin olmaması.  
TOTDER ve AOTT logolarının derneğe özgün ve vektörel tasarımı olmaması.  
Derneğin hukuk danışmanının olmaması.  
Derneğin geçmiş yayınlarına ulaşamaması.

### 3.2.3. Fırsatlar-O

TOTDER'in 1939 yılında ülkemizde kurulan ilk Ortopedi ve Travmatoloji Derneği olması.

Dernekler Masasına kayıtlı tescilli bir dernek olarak faaliyet göstermesi.

Asistanların ye olabilmesi.

AOTT'nin TOTBİD ile ortak yayın organı olması.

Ulusal Kongre gelirlerinden pay sahibi olması.

TOTDER-TRAVMA, TOTDER-SET ve ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI toplantılarına ülkemiz branş hekimlerinin destek vermesi.

### 3.2.4. Tehditler-T

Global ekonomik sorunlar.

Gelirlerin düzensiz ve deđiŐken olması.

Bilimsel toplantılara olan katılımın beklenen düzeyi aŐmaması.

Branş dernek sayısının oldukça fazla olması.

Yeni gelir kaynaklarının yaratılma güçlüğü.

yeleri ile olan iletişimin zayıflığı.

Marmara bölgesi dışında dernek bilinirliliğinin az olması.

Üyelerin ve ye olmayan asistan ve uzmanların derneğe olan ilgisinin az olması.

## 4-GELECEĞE BAKIŞ

### 4.1. Misyon

TOTDER'in kaynaklarının etkin ve verimli kullanmak suretiyle, asistan ve uzman hekimlerin eğitimine katkı sağlanması ve bu amaçla eğitim hizmetlerinin etik ilkeler doğrultusunda sũrdũrũlmesi.

### 4.2. Vizyon

Eğitimde öncũ, teknoloji ve bilgide atılımcı ve girişimci, Ortopedi ve Travmatolojinin ÷lkemizde gelişiminde, güncel bilgilerle donatılmış asistan ve uzman hekimlerin yetiştirilmesinde ise öncũ ve lider olmak.

### 4.3. İlkeler

Katılımcı, paylaşımcı, yenilikçi eğitim hizmeti oluşturmak ve standartları belirleyip geliştirmek.  
Kararlı, özgüveni olan, cesur, atılımcı ve lider olmak.  
Tarafsız, ulaşılabılır, dürüst, Şeffaf olmak.  
Gelişim, yenilik ve değişime açık olmak.  
Planlı etkin ve verimli olmak.  
Tarihine sahip çıkan bir yapıda olmak.  
Ekonomik ve diğer kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak.  
Üye odaklı ve kaliteli eğitim hizmeti vermek.  
Üyelerin memnuniyetini arttırmak.  
Etik ilkeler doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak.  
Üyelerin dernek faaliyetleriyle ilgili beklentilerini karşılamak.



## **5- AMAÇLAR, HEDEFLER ve STRATEJİLER**

### **AMAÇ 1:TOTDER'in kurumsal kimliğini korumak ve geliştirmek.**

TOTDER'in kurum anlayışının, çalışma sistemi ve düzenliliğinin sürekli olarak denetlenmesi, ihtiyaçlarının gözden geçirilerek iyileştirme ve geliştirme için sistemik çalışan programlar üretilmesi, kurum kimliğinin geliştirilmesi temel hedef olarak ortaya konmalıdır.

### **AMAÇ 2: Mali yapının güçlendirilmesi.**

Mali kaynakların en doğru şekilde işlerliğinin sağlanması ile verimliliğin artırılmasını amaçlar. Bu sayede kaynakların doğru yönlendirilmesi, verimli kullanılması, şeffaf ve güvenilir bir mali yapı oluşturulmasını sağlamak ve idare etmektir.

### **AMAÇ 3:TOTDER'in iletişim süreçlerinin etkinleştirilmesi.**

Paydaşlarımız olan üyeler, üye olmayan asistan ve uzman hekimler, TOTBİD ve diğer branş dernekleri ile olan iletişimin artırılması faaliyetlerinin güçlendirilmesi, standartlarının tanımlanarak eğitim ve öğretim programlarının ulaştırılması ve paydaşların bilgilendirilmesi ve bu sayede farkındalığın artırılmasını sağlamaktır. Üyelerin etkin ve aktif olarak dernek çalışmalarına katılımını sağlamaktır. Bu amaçla dijital kayıt ağını oluşturmayı hedefler.

### **AMAÇ 4: Bilgi ve teknolojiden faydalanmak suretiyle Ortopedi ve Travmatoloji eğitiminin devamlılığını sağlamak ve kalitesini arttırmak.**

Bu amaçla bilgi ve teknolojinin yakından takip edilmesini sağlamak gerekmektedir. Eğitim kalitesi ve sürekliliğinin sağlanması, mesleki hayatta bilinçli, aktif ve sürdürülebilir bir sağlık hizmeti ve eğitimi sunumu için hekim yetiştirilmesini amaçlamaktır. Eğitim hizmetlerini geliştirmek, sürekli ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Tüm bu amaçlarla dijital eğitim platformunun oluşumunu desteklemek ve sağlamayı içerir.

### **AMAÇ 5: TOTDER ve TOTBİD'in ortak yayın organı olan AOTT dergisinin yayınlanmasının sürekliliğinin sağlanması ve uluslararası bilimsel kalitesinin artırılması.**

AOTT Dergisi, TOTDER'in yüz akı olarak yayın hayatına devam etmektedir. TOTDER Yönetim Kurulu ve AOTT Editörü ile işbirliği içinde derginin yayın kalitesinin artırılması çalışmalarını yürütmektedir. Bu amaçla proje geliştirilmesini sağlar. Ekonomik gider ve gelir dengesinin ve bütçesinin hazırlanması ve devamlılığını sağlamaktır.

## AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİ TABLOLARI

Tablo 1

AMAÇ		HEDEF		STRATEJİLER	
1.	TOTDER'in kurumsal kimliğini korumak ve geliştirmek.	1.	Bilgi birikiminin TOTDER'in vizyonu doğrultusunda kullanımı.	1.	TOTDER'in kurumsal bilgi birikimi doğrultusunda ihtiyaçlarının belirlenmesi.
				2.	Geri bildirimlerin alınması.
				3.	TOTDER'in imajının kongrelerde geliştirilmesinin sağlanması.
				4.	Denetleme Kurulu'nun raporlarının gözden geçirilmesi.
		2.	Üyelerin TOTDER aidiyetinin artırılması ve kurumun güçlü hale getirilmesi.	1.	Öneri ve taleplerin elde edilmesi.
				2.	Alınacak karar ve uygulamalara üyelerin aktif katılımının sağlanması.
				3.	Üye memnuniyetinin ölçülmesi amaçlı anketler düzenlenmesi.
				4.	Aktif üyelere teşvik amaçlı ödül verilmesi.
				5.	Üyelerin özel günlerinin kutlanması.
				6.	Üyelerin katılacağı sosyal aktivitelerin düzenlenmesi.
		3.	Üyelere kaliteli eğitim hizmeti sunmak.	1.	Düzenli toplantıların devamlılığının sağlanması.
2.	Toplantı katılımlarını özendirme.				
3.	Basılı döküman ve kitap hazırlanması.				
4.	Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması.	1.	Maliyetleri düşürmek.		
		2.	Alımları ihale ile yapmak.		
		3.	Giderlerin ve aboneliklerin (telefon, internet, elektrik, su ve doğalgaz ve kira gibi) düzenli takibi ve tasarrufta etkin hale getirilmesini sağlamak.		
5.	Kurum kaynaklarının korunması.	1.	Mevcut teknik donanım ve ekipmanın güvenliğinin sağlanması.		
		2.	Teknik malzemelerin zimmetlenmesi.		
		3.	Derneğin taşınabilir varlıklarının sigortalanması.		
6.	Gelir artırıcı faaliyetlerin gözden geçirilmesi	1.	İnternet ortamı gibi web üzerinden üyelik işlemlerinin kolaylaştırılması ve üyelik aidatlarının bu yolla ödenebilmesinin kolaylaştırılması.		
		2.	Tekrar kayıtların gözden geçirilmesi ve üyelik aidatı ödemeyenlerin tespiti ve ödemenin özendirilmesi.		
		3.	Gelir kaynaklarının analizi ve verimliliğin artırılması için önerilerin raporlandırılması.		
7.	Stratejik planlamanın düzenlenmesi ve dönemsel uygulamanın etkinleştirilmesi.	1.	Toplantı bütçeleri ile gider gelir dengesinin entegrasyonu.		
		2.	Toplantı giderleri ve gelirleri için iç kontrol sistemi kurulması ve bu amaçla toplantı kurullarında yönetim kurulu üyelerinin görevlendirilmesi.		
		3.	Değerlendirme ve analiz yöntemlerinin oluşturulması ve takibi.		
8.	TOTDER'e kesintisiz ulaşılabilirliğin artırılması.	1.	Web sitesinin aktif hale getirilmesi.		
		2.	Bu amaçla profesyonel web süreç yönetiminin sağlanması.		
		3.	Arşivin oluşturulması için web süreçlerinin takibi.		
9.	AOTT ve diğer veri içeren belgelerin arşivlenmesi, elektronik ortama aktarılması ve ulaşılabilirliğinin sağlanması.	2.	Arşivlenecek materyallerin belirlenmesi.		
		3.	Evrak kayıt ve takip sisteminin geliştirilmesi.		
		4.	Gelen ve giden evrakların arşivlenmesinin takibi ve sağlanması.		
		5.	Üyelerin verilere ulaşımının kolaylaştırılması.		
		1.	Her türlü faaliyetlerin hukuki alt yapısı için avukat görüşü alınması.		
10.	Hukuki Süreçlerin Düzenlenmesi.	2.	Hukuki süreçlerin takibi için tam zamanlı avukat belirlenmesi.		
		1.	Tüm TOTDER organizasyonu ve faaliyetleri için yönergelerin oluşturulması ve bu doğrultuda faaliyetlerin düzenlenmesi.		
11.	Kurumsal süreçlerin planlanması ve takibi.	1.	Tüm TOTDER organizasyonu ve faaliyetleri için yönergelerin oluşturulması ve bu doğrultuda faaliyetlerin düzenlenmesi.		

**AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİ TABLOLARI**  
**Tablo 2**

AMAÇ		HEDEF	STRATEJİLER	
2.	Mali yapının güçlendirilmesi.	1. Mali kaynakların en doğru şekilde işlerliğinin sağlanması ile verimliliğin artırılması.	1.	Parasal kaynakların belirlenmesi.
			2.	Ulusal Kongre gelirlerinin takibi ve tahsilinin takibi.
			3.	Web ve AOTT reklam gelirlerinin artırılması.
			4.	TOTDER-TRAVMA ve TOTDER-SET reklam gelirlerinin artırılması.
			5.	ORTOPEDI ve TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI sponsor gelirlerinin güncel şartlara göre planlanması.
			6.	Sabit ve diğer giderlerin kontrolü, etkin ve verimli olarak azaltılmasının sağlanması.
		2. Üyelerin TOTDER aidiyetinin artırılması ve kurumun mali olarak güçlü hale getirilmesi.	1.	Üyeliğin özendirilmesi.
			2.	Web kullanımının artırılması.
			3.	Üyelik aidat bedellerinin güncellenmesi.
			4.	Üyelerin ödemelerinin takibi.
			5.	Teşvik ve ödül verilmesi.
		3. Kaynakların doğru yönlendirilmesi, verimli kullanılması şeffaf ve güvenilir bir mali yapı oluşturulmasını sağlamak ve idare etmek.	1.	Düzenli toplantıların devamlılığının sağlanması.
			2.	Toplantı katılımlarını özendirmek.
			3.	Mali işlerin yakın takibi ve görünmez giderlerin kontrolü.
			4.	İdari giderlerin takibi ( Personel vb) ve gözden geçirilmesi.
			5.	Muhasebenin düzenli tutulması ve kontrolünün sağlanması için devamlı muhasebeci belirlenmesi.
			6.	İktisadi İşletmenin verimliliği ile gelir ve gider dengesinin yakın takibi.

**AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİ TABLOLARI**  
**Tablo 3**

AMAÇ		HEDEF		STRATEJİLER	
3.	TOTDER'in iletişim süreçlerinin etkinleştirilmesi.	1.	Üyeler ile üye olmayan asistan ve uzman hekimlere ulaşmak.	1.	Ulusal kongre ve toplantılarda tanıtım standı açmak.
				2.	Marmara bölgesi ağırlıklı olmak üzere eğitim ve araştırma hastaneleri ile Vakıf ve Devlet Üniversite Hastanesi Anabilim dallarının ziyaretinin planlanması.
				3.	Web sitesini güncelleme ve sosyal medyanın kullanımı.
				4.	TOTDER'in düzenli toplantılarının duyurulmasının sağlanması.
		2.	TOTBİD ve diğer brans dernekleri ile olan iletişimin artırılması faaliyetlerinin güçlendirilmesi.	1.	TOTBİD ile ilişkiler için TOTDER Başkanı ve /veya bir üyenin belirlenmesi.
				2.	Ortak toplantıların takibi ve katılımın sağlanması.
				3.	TOTBİD ve diğer brans dernekleri ile ortaklık ve iş birliğini artırmak.
				4.	Diğer brans dernekleri ile iletişimin geliştirilmesi ve toplantılara TOTDER olarak katılımın sağlanması.
				5.	Eşgüdüm Kurulu üyesi olarak TOTBİD ve diğer dernekler ile birlikte brans faaliyetlerinin düzenlenmesi, iletişimin güçlendirilmesi ve stratejik birliktelik oluşturulması.
		3.	Standartların tanımlanarak eğitim ve öğretim programlarının ulaştırılması ve paydaşların bilgilendirilmesi ve bu sayede farkındalığın artırılmasını sağlamak.	1.	TOTDER-TRAVMA, TOTDER-SET ve ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI toplantılarının yönergelerinin oluşturularak izlenmesinin sağlanması.
				2.	TOTDER-SET ve TOTDER-TRAVMA toplantısının bilimsel programının 5 yıllık plan şeklinde konu başlıkları ile belirlenmesinin sağlanması ve bilgilendirme.
		4.	Üyelerin etkin ve aktif olarak dernek çalışmalarına katılımını sağlamak.	1.	Web kullanımı ile iletişim ortamının artırılması.
				2.	Web-cast sunumlarının yayınlanmasının planlanması ve düzenliliğinin sağlanması.
				3.	Üyeleri sanal ortamda aktiviteleri hakkında bilgilendirilmenin yapılması.
		5.	Dijital kayıt ağını oluşturmak.	1.	AOTT'nin ilk sayısı dahil tüm kayıtlara dijital olarak ulaşılabilirliğin sağlanması.
2.	Dijital veri ağının oluşturulması ve üyelerin kullanımına açılması.				

**AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİ TABLOLARI**  
**Tablo 4**

AMAÇ		HEDEF		STRATEJİLER	
4.	Bilgi ve teknolojiye faydalanmak suretiyle ortopedi ve travmatoloji eğitiminin devamlılığını sağlamak ve kalitesini arttırmak.	1.	Bilgi ve teknolojinin üretimi ve elde edilmesi.	1.	Burs ile üyelerin yurt dışındaki gelişmelerini sağlamak.
				2.	Derviş Manizade ve Akif Şakir Şakar Ödülleri ile bilgi ve teknolojinin gelişiminin teşvik edilmesi.
				3.	Ar-ge araştırmalarının desteklenmesi.
				4.	TÜBİTAK gibi yurt içi kurum destekli araştırmaların teşviki.
				5.	Ortopedi ve Travmatoloji alanında; temel bilimler ve klinik uygulama yöntemleri konusunda bilimsel gelişmeleri izlemek, bilimsel gelişmelere katkı ve bu amaçla yapılan çalışmalara destek sağlamak.
		2.	Ortopedi ve Travmatoloji eğitiminin devamlılığını sağlamak ve kaliteyi arttırmak.	1.	TOTDER-SET toplantılarının düzenli yapılmasının sağlanması.
				2.	TOTDER-TRAVMA toplantılarının düzenli yapılmasının sağlanması.
				3.	ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ İSTANBUL BULUŞMASI toplantılarının düzenli yapılmasının sağlanması.
				4.	Ulusal Kongrede TOTDER Oturumlarının düzenli yapılmasının sağlanması.
				5.	Verimliliğin artırılması için gerekli görülen konularda TOTDER'in düzenlediği toplantılar için yurt dışı konuşmacıların katılımının sağlanması.
				6.	Ortopedi ve Travmatoloji eğitiminin standartlarının ve asgari gerekliliklerinin tanımlanması için çalışmalar yapmak; eğitim kurumlarının bu standartlara ulaşması için gerekli desteğin sağlanması.
				7.	Kanıtı dayalı tıp eğitiminin gelişimini desteklemek.
				8.	Kurumlar arası işbirliğini teşvik ve koordine etmek.
				9.	Uzmanlık eğitimi ve sonrası eğitim standartlarının geliştirilmesini ve uygulanmasını sağlamak.

**AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİ TABLOLARI**  
**Tablo 5**

AMAÇ		HEDEF		STRATEJİLER	
5.	AOTT dergisinin yayınlanmasının sürekliliğinin sağlanması ve uluslararası bilimsel kalitesinin artırılması.	1.	TOTDER yönetim kurulu ve AOTT Editörü ile işbirliği içinde derginin yayın kalitesinin artırılması çalışmalarını yürütülmesi.	1.	Editörün AOTT yönergesine uygun olarak çalışmasının denetlenmesi.
				2.	Editörden gelen önerilerin değerlendirilmesi.
		2.	TOTBİD ile kurumsal ve ekonomik işbirliğinin devamı ve artırılması.	1.	TOTBİD'den AOTT ile ilgili önerilerin alınması.
				2.	TOTDER ve TOTBİD'in ortak yayın organı olması nedeniyle, AOTT ile ilgili TOTBİD ekonomik desteğinin oluşturulacak yıllık AOTT protokolu çerçevesinde devamlılığının sağlanması.
		3.	AOTT dergisinin yayın kalitesinin artırılması (impact factor vb) çalışmalarının desteklenmesi.	1.	TOTDER Yönetim Kurulu ile AOTT Editörü arasında ortak toplantı düzenlenerek bilgi alışverişinin sağlanması.
				2.	AOTT'nin zayıf yanlarının belirlenmesi ve güçlendirme önerilerinin oluşturulması.
				3.	AOTT'nin güçlü yanlarının belirlenmesi ve desteklenmesi gereken yönlerinin ortaya konulması.
				4.	Üyelerden gelen AOTT ile ilgili geri bildirimlerin analizi ve Editör ile paylaşımının sağlanması.
				5.	Yayımcı firma ile ilişkilerin güçlendirilmesi.
		4.	Ekonomik gider ve gelir dengesinin ve bütçesinin hazırlanması ve devamlılığını sağlaması.	1.	AOTT Yıllık bütçesinin Editör tarafından yapılmasının sağlanması.
				2.	AOTT Dergi giderlerinin kontrolü ve takibi.
				3.	TOTDER bütçesi içinde AOTT bütçesinin yerinin ve kontrolünün sağlanması.

**AMAÇLARIN YÖNETİM KURULU ÜYE ve BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI****Tablo 6**

AMAÇ	TANIM	YÖNETİM KURULU ÜYESİ / BİRİM
1	TOTDER'in kurumsal kimliğini korumak ve geliştirmek.	TOTDER Başkanı TOTDER Önceki Başkanı TOTDER Sekreteri TOTDER Yönetim Kurulu Üyeleri
2	Mali yapının güçlendirilmesi.	TOTDER Başkanı TOTDER Saymanı
3	TOTDER'in iletişim süreçlerinin etkinleştirilmesi.	TOTDER Başkanı TOTDER Sekreteri TOTDER-SET koordinatörü TOTDER-TRAVMA koordinatörü Üyelik İlişkileri Koordinatörü Web sayfası, Yazışma, İlan Faaliyetleri Koordinatörü
4	Bilgi ve teknolojiye faydalanmak suretiyle Ortopedi ve Travmatoloji eğitiminin devamlılığını sağlamak ve kalitesini arttırmak.	TOTDER Başkanı TOTDER Sekreteri TOTDER-SET koordinatörü TOTDER-TRAVMA koordinatörü Üyelik İlişkileri Koordinatörü AOTT ile İlişkiler Koordinatörü AOTT Editörü
5	AOTT dergisinin yayınlanmasının sürekliliğinin sağlanması ve uluslararası bilimsel kalitesini arttırmak.	TOTDER Başkanı AOTT Editörü



## 6- MALİYETLENDİRME

2016 ve 2017 yılı kesin ve 2018 yılı için tahmini bütçe hesapları karşılaştırmalı olarak aşağıdaki dernek ve ticari işletme için ayrı ayrı tablolarda sunulmuştur.

Tüm tablolarda sadece toplam rakamlar ve gelir gider kalemlerinin türleri belirtilmiştir. Ayrıntılı bilgi dernek merkezinden alınabilir.

### TOTDER DERNEK GELİR GİDER RAPORU 2016-2017 KESİN, 2018 TAHMİNİ

GELİRLER	KESİN 2016	KESİN 2017	TAHMİNİ 2018
AİDAT GELİRLERİ			
BAĞIŞ VE YARDIMLAR			
TOTBİD KAR PAYI GELİRİ			
AOTT DERGİ SATIŞ GELİRLERİ			
KİRA GELİRLERİ			
FAİZ GELİRLERİ			
KUR FARKI GELİRLERİ			
ASGARİ ÜCRET DEVLET TEŞVİĞİ			
ŞARTNAME BEDELİ GELİRLERİ			
DİĞER GELİRLER			
<b>TOPLAM GELİRLER</b>	<b>274.430,18</b>	<b>5.298,25</b>	<b>310.000,00</b>

GİDERLER	2016	2017	2018
AOTT DERGİ GİDERLERİ			
TÜRK TABİPLER BİRLİĞİ GİDERLERİ			
TELEFON GİDERLERİ			
KARGO GİDERLERİ			
MUHASEBE MÜŞAVİRLİK GİDERLERİ			
BİLGİ İŞLEM GİDERLERİ			
BAĞIŞ VE YARDIMLAR			
AVUKATLIK HİZMETİ GİDERLERİ			
ABONE VE AİDAT GİDERLERİ			
MERKEZ KİRA GİDERLERİ			
TEMSİL VE AĞIRLAMA GİDERLERİ			
NOTER GİDERLERİ			
KIRTASIYE VE MATBU EVRAK GİDERLERİ			
BANKA GİDERLERİ			
DİĞER ÇEŞİTLİ GİDERLER			
BEYANNAME DAMGA VERGİLERİ			
AMORTİSMAN GİDERLERİ			
KUR FARKI GİDERLERİ			
GELİRLERDEN İADELER			
<b>TOPLAM GİDERLER</b>	<b>219.812,13</b>	<b>291.993,02</b>	<b>303.350,00</b>
BRÜT KAR	54.618,05	- 286.694,77	6.650,00
KURUMLAR VERGİSİ			
<b>NET KAR</b>	<b>54.618,05</b>	<b>-</b>	<b>6.650,00</b>
<b>NET ZARAR</b>		<b>- 286.694,77</b>	

## TOTDER TİCARİ İŞLETMESİ GELİR GİDER RAPORU 2016-2017 KESİN, 2018 TAHMİNİ Tablo 7

GELİRLER	KESİN 2016	KESİN 2017	TAHMİNİ 2018
AOTT DERGİ REKLAM GELİRLERİ			
KONGRE GELİRLERİ			
TOTBİD KAR PAYI GELİRİ			
AOTT DERGİ SATIŞ GELİRLERİ			
KİRA GELİRLERİ			
FAİZ GELİRLERİ			
KUR FARKI GELİRLERİ			
ASGARİ ÜCRET DEVLET TEŞVİĞİ			
ŞARTNAME BEDELİ GELİRLERİ			
DİĞER GELİRLER			
<b>TOPLAM GELİRLER</b>	<b>1.033.859,68</b>	<b>354.316,43</b>	<b>1.158.500,00</b>

GİDERLER	2016	2017	2018
AOTT DERGİ GİDERLERİ			
İŞÇİ ÜCRETLERİ			
SGK. PRİMİ İŞVEREN HİSSESİ			
İŞSİZLİK PRİMİ İŞVEREN HİSSESİ			
KIDEM TAZMİNATLARI			
İHBAR TAZMİNATLARI			
KONGRE. KONAKLAMA VE ORGANİZASYON GİDERLERİ			
VERİLEN ÖDÜL GİDERLERİ			
ELEKTRİK GİDERLERİ			
SU GİDERLERİ			
DOĞALGAZ GİDERLERİ			
TELEFON GİDERLERİ			
DEMİRBAŞ BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ			
KARGO GİDERLERİ			
MUHASEBE MÜŞAVİRLİK GİDERLERİ			
BİLGİ İŞLEM GİDERLERİ			
İCRA DAİRESİ GİDERLERİ			
AVUKATLIK HİZMETİ GİDERLERİ			
ABONE VE AİDAT GİDERLERİ			
MERKEZ KİRA GİDERLERİ			
ODABAŞI GİDERLERİ			
TEMSİL VE AĞIRLAMA GİDERLERİ			
TEMİZLİK GİDERLERİ			
NOTER GİDERLERİ			
YURTDIŞI SEYAHAT GİDERLERİ			
YURTİÇİ SEYAHAT GİDERLERİ			
APARTMAN AİDAT GİDERLERİ			
KIRTASIYE VE MATBU EVRAK GİDERLERİ			
GİDER YAZILAN KÜÇÜK DEMİRBAŞLAR			
BANKA GİDERLERİ			
DİĞER ÇEŞİTLİ GİDERLER			
BEYANNAME DAMGA VERGİLERİ			
AMORTİSMAN GİDERLERİ			
KUR FARKI GİDERLERİ			
GELİRLERDEN İADELER			
<b>TOPLAM GİDERLER</b>	<b>780.772,76</b>	<b>449.931,29</b>	<b>845.830,00</b>
BRÜT KAR	253.086,92	- 95.614,86	312.670,00
KURUMLAR VERGİSİ	50.676,77	-	62.534,00
<b>NET KAR</b>	<b>202.410,15</b>	<b>-</b>	<b>250.136,00</b>
<b>NET ZARAR</b>		<b>- 95.614,86</b>	

En riskli 6 gelir ve gider kalemleri aşağıda gösterilmiştir. Bu kalemlere dikkat edilmelidir.

Tablo 8/ Sıra No	En Riskli Gelirler	En Riskli Giderler
1	<u>TOTBİD Gelirleri</u>	<u>İstanbul Buluşması Giderleri</u>
2	<u>İstanbul Buluşması Gelirleri</u>	<u>Dergi Giderleri</u>
3	<u>Dergi-Dernek Gelirleri</u>	<u>Personel Giderleri</u>
4	<u>Kira Gelirleri</u>	<u>Kira Giderleri</u>
5	<u>Kur farkı gelirleri</u>	<u>Kur farkı zararları</u>
6	<u>Faiz Gelirleri</u>	<u>Kırtasiye+Matbaa+Noter+Banka</u>

**TÜRK ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ DERNEĞİ 2018 YILI AYLIK VE YILLIK TAHMİNİ GELİR GİDER DURUMU**

TAHMİNİ GELİRLER	AYLIK ORTALAMA GELİRLER KDV. DAHİL	AY	YILLIK ORTALAMA GELİRLER KDV. DAHİL
Aidatlar Gelirleri		12	
Bağış ve Yardımlar			
<b>GELİRLER TOPLAMI</b>	<b>450,00</b>		<b>5.250,00</b>

TAHMİNİ GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	AYLIK ORTALAMA GİDERLER KDV. DAHİL	AY	YILLIK ORTALAMA GİDERLER KDV. DAHİL
AOTT Dergi Giderleri		12	
Telefon Giderleri		12	
Kira Giderleri		12	
Noter Giderleri		12	
Banka Giderleri		12	
Beyanname Damga Vergisi Giderleri		12	
Bağış ve Yardımlar		12	
Muhasebe ve Mali Müşavirlik Giderleri		12	
Avukatlık Giderleri		12	
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>27.710,00</b>		<b>332.520,00</b>
NOT. 2017 Yılında kongre yapılmadığından, aidat, bağış ve yardımlar yazılmamıştır.			

TOTDER TİCARİ İŞLETMESİ 2018 TAHMİNİ AYLIK VE YILLIK GELİR GİDER DURUMU			
TAHMİNİ GELİRLER	AYLIK ORTALAMA GELİRLER KDV. DAHİL	AY	YILLIK ORTALAMA GELİRLER KDV. DAHİL
Kongre Gelirleri % 18 KDV.		12	
Dergi Satış Gelirleri		12	
6661 Sayılı Kanun Asgari Ücret Devlet Teşviki Geliri		12	
Mevduat Faiz Gelirleri		12	
Kur Farkı Gelirleri		12	
Kira Gelirleri		12	
<b>GELİRLER TOPLAMI</b>	<b>29.924,90</b>		<b>359.098,80</b>

TAHMİNİ GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	AYLIK ORTALAMA GİDERLER KDV. DAHİL	AY	YILLIK ORTALAMA GİDERLER KDV. DAHİL
Dergi Giderleri		12	
İşçi Ücretleri		12	
S.G.K. Primi İşveren Hissesi		12	
İşsizlik Sigortası İşveren Hissesi		12	
Elektrik Giderleri		12	
Su Giderleri		12	
Doğalgaz Giderleri		12	
Telefon Giderleri		12	
Kargo Giderleri		12	
Muhasebe ve Müşavirlik Giderleri		12	
Bilgi İşlem Giderleri		12	
İcra Dairesi Masrafları		12	
Abone ve Aidat Giderleri		12	
Merkez Kira Giderleri		12	
Temsil ve Ağır lama Giderleri		12	
Temizlik Giderleri		12	
Noter Giderleri		12	
Yurtdışı Seyahat Giderleri		12	
Apartman Aidat Giderleri		12	
Yurici Seyahat Giderleri		12	
Kırtasiye ve Matbu Evrak Giderleri		12	
Banka Giderleri		12	
Diğer Çeşitli Giderler		12	
Beyanname Damga Vergileri		12	
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>40.730,00</b>		<b>488.760,00</b>
NOT: 2017 Yılında İstanbul Buluşması yapılmadığından tahmini kongre geliri yazılmamıştır.			

## 7- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

TOTDER 2017-2019 Stratejik planı; güncel ihtiyaçlara uygun olarak hazırlanmıştır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme aşamaları;

1-Stratejik planın hazırlanması ve dağıtımı ile web yardımı ile yönetim kurulu üyeleri ve dernek üyelerinin bilgilendirilmesi,

2-Stratejik plan ile ilgili performans ve değerlendirmenin 12 aylık dönemler halinde yılda 1 kez yönetim kurulu tarafından raporlanmasının sağlanması,

3-Faaliyetlerin bir program halinde izlenmesinin sağlanması amacıyla cetveller oluşturulması,

4-Performans ve değerlendirmenin ilk 12 aylık dönem için Aralık ayı yönetim kurulu toplantısında, sonraki 12 aylık dönem için ise bir sonraki Aralık ayının ilk yönetim kurulu toplantısında hazır hale getirilmesi ve yönetim kurulunun değerlendirilmesinin sağlanması,

5-Faaliyet gerçekleştirme durumlarının tespiti için bir yönetim kurulu üyesinin seçilmesi ve 4. maddede düzenlenen dönemler için faaliyet raporu hazırlayarak dernek Başkanı'na sunulması,

6-Faaliyet raporları doğrultusunda faaliyetlerin gerçekleştirme durumuna stratejik planın takibi ve güncellenmesi için gerekli tedbir ve önlemlerin yönetim kurulu tarafından alınmasını,

7-Takip edilen Genel Kurul'da dönemin stratejik plan hedeflerinin gerçekleştirme oranı ve değerlendirilmesi bir rapor halinde sunulmasını kapsamaktadır.

Mehmet Demirhan

İrfan Esenkaya

Hasan Bombacı

Hüseyin Botanlıoğlu

Halil İbrahim Balcı

Ufuk Özkaya

Tolga Tüzüner

Cem Çopuroğlu

Kerem Bilsel

Murat Gül

Bilal Demir